

1) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 21 ақпандағы № 57 бұйрығына сәйкес "Ақмола облысы Білім басқармасы Атбасар ауданы бойынша білім бөлімінің Атбасар қаласының 2 жалпы білім беретін мектебі" КММ. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2012 жылы 30 наурызда № 7495 болып тіркелді жаңа редакцияда-ҚР Білім және ғылым министрінің 2021.11.19 № 568 және ҚР Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 2021.11.22 № 432 "Мемлекеттік білім беру ұйымдарының бірінші басшылары мен педагогтерін лауазымға тағайындау, лауазымнан босату қағидаларын бекіту туралы" бірлескен бұйрығымен. 16 сағат жүктемемен бос лауазымға орналасуға

Атбасар қаласы, Веденеев көшесі, 100,

Т. 55435, 87778805699

atb.shkola2@gmail.com

2) бастауыш сынып мұғалімі талап етіледі, педагогтің біліміне, біліктілігі мен жұмыс өтіліне байланысты лауазымдық жалақысы 266649 т.т. құрайды.

3) Педагогтің көрсетілген бейін бойынша жоғары педагогикалық немесе жоғары оқу орнынан кейінгі білім болуы тиіс, жұмыс тәжірибесі және біліктілік санатының болуы құпталады.

4) құжаттарды қабылдау мерзімі конкурс өткізу туралы хабарландыру соңғы жарияланғаннан кейін келесі жұмыс күнінен бастап есептеледі. Құжаттарды қабылдау Атбасар ауданы, Атбасар қаласы, Веденеев көшесі, 100 уйі, 106 кабинет мекенжайы бойынша жүзеге асырылады.

5) конкурсқа қатысу үшін мынадай құжаттар тізбесі қажет:

Мемлекеттік білім беру ұйымдарының бірінші басшылары мен педагогтерін лауазымға тағайындау, лауазымнан босату қағидалары туралы [10-қосымшаға](#) сәйкес нысан бойынша қоса берілетін құжаттардың тізбесін көрсете отырып, Конкурсқа қатысу туралы өтініш;

жеке басын куәландыратын құжат не цифрлық құжаттар сервисінен алынған электронды құжат (идентификация үшін);

кадрларды есепке алу бойынша толтырылған жеке іс парағы (нақты тұрғылықты мекенжайы мен байланыс телефондары көрсетілген – бар болса);

Педагогтердің үлгілік біліктілік сипаттамаларымен бекітілген лауазымға қойылатын біліктілік талаптарына сәйкес білімі туралы құжаттардың көшірмелері;

еңбек қызметін растайтын құжаттың көшірмесі (бар болса);

"Денсаулық сақтау саласындағы есепке алу құжаттамасының нысандарын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің міндетін атқарушының 2020 жылғы 30 қазандағы № ҚР ДСМ-175/2020 [бұйрығымен](#) бекітілген нысан бойынша денсаулық жағдайы туралы анықтама (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 21579 болып тіркелген).

психоневрологиялық ұйымнан анықтама;

наркологиялық ұйымнан анықтама;

Ұлттық біліктілік тестілеу сертификаты (бұдан әрі – ҰБТ) немесе педагог-модератордың, педагог-сарапшының, педагог-зерттеушінің, педагог-шебердің біліктілік санатының болуы туралы куәлік (болған жағдайда).

Мемлекеттік білім беру ұйымдарының бірінші басшылары мен педагогтерін лауазымға тағайындау, лауазымнан босату қағидалары туралы 11-қосымшаға сәйкес нысан бойынша педагогтің бос немесе уақытша бос лауазымына кандидаттың толтырылған Бағалау парағы.

б) Мұғалімнің бос лауазымының мерзімі тараптардың келісімі бойынша бекітілген жеке еңбек шартына сәйкес.

Бастауыш сынып мұғалімінің лауазымдық міндеттері.

мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартының талаптарына сәйкес бастауыш мектептердегі оқу-тәрбие процесі мен әдістемелік жұмысты ұйымдастырады;  
бастауыш мектептердің педагогикалық ұжымына әдістемелік басшылық жасайды;

мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартын, үлгілік оқу жоспарлары мен үлгілік білім беру бағдарламаларын енгізу, сондай-ақ құжаттаманы әзірлеу бойынша педагог қызметкерлердің жұмысын үйлестіреді;  
оқу үдерісінің сапасына жүйелі мониторингті жүзеге асырады, мұғалімдердің қысқа мерзімді жоспарларын тексереді;  
бастауыш мектептің педагогикалық ұжымының қызметін мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартының талаптарына сәйкес жоспарлайды;

үйірмелер мен факультативтердің жұмысын, бастауыш сынып мұғалімдері өткізетін сабақтарға және басқа да оқу сабақтарының түрлеріне қатысуын ұйымдастырады;

бастауыш мектептердің оқу-тәрбие процесінде қауіпсіздік стандарттары мен ережелерінің сақталуын қамтамасыз етеді;

бастауыш мектепте оқу-тәрбие процесін ұйымдастыру мәселелері бойынша ата-аналарды/заңды өкілдерді қабылдап, кеңес береді;

оқу үдерісіне жаңа тәсілдер мен тиімді технологияларды енгізуді қамтамасыз етеді;

қашықтықтан оқытуды жүргізу үдерісін ұйымдастырады, барлық сыныптар үшін қашықтықтан оқытудың оқу жоспарын және сабақ кестесін түзетеді;

пәндер бойынша мектепшілік бақылауды ұйымдастырады және жүзеге асырады, білім қимасын жүргізеді, мектепшілік бақылау нәтижелері бойынша білім сапасын талдайды, бөлім бойынша жиынтық бағалау (ББЖ) және тоқсан бойынша жиынтық бағалау (ТБЖ) ;

пәндер бойынша білімді тақырыптық бақылауды қамтамасыз етеді;

қашықтықтан оқытуды жүргізу үдерісін ұйымдастырады, барлық сыныптар үшін қашықтықтан оқытудың оқу жоспарын және сабақ кестесін түзетеді;

білім алушылардың оқу жүктемесіне бақылауды жүзеге асырады, оқу жұмыс жоспарының вариативті компонентінің оқу сабақтарының, курстары мен сабақтарының кестесін жасайды;

оқушылар мен мұғалімдердің олимпиадаларға, жарыстарға, жарыстарға қатысуын ұйымдастырады;

ерекше білім беру қажеттіліктері бар студенттерге психологиялық-педагогикалық қолдау көрсету қызметінің қызметін үйлестіреді;

мұғалімдердің тиімді тәжірибесін жинақтайды және тарату бойынша шаралар қабылдайды;

тәлімгерлік, біліктілікті арттыру және біліктілік санаттарын беру (растау) бойынша жұмысты ұйымдастырады;

оқу кабинеттерін көрнекі құралдармен және техникалық оқу құралдарымен жабдықтау бойынша жұмыстарды жоспарлайды және ұсыныстар енгізеді, балама оқулықтарды таңдайды, оқулықтар мен оқу-әдістемелік кешендерді, оның ішінде электрондық оқулықтар мен цифрлық ресурстарды сатып алуға өтімді ұйымдастырады, әдістемелік кабинеттерді және оқу және оқу-әдістемелік кешендерінің кітапханаларын толықтырады. әдістемелік және көркем әдебиет;

жыл сайын кітапхана қорын әдебиеттермен толықтыруға өтінім береді;

оқу процесінде қолданылатын жабдықтардың, құрылғылардың, техникалық және көрнекі құралдардың сақталуын қамтамасыз етеді;

белгіленген есептік құжаттаманың сапалы және уақтылы дайындалуын қамтамасыз етеді және кері байланыс жасай отырып, бастауыш сынып мұғалімдерінің сабақтарына талдау жасайды;

бастауыш сынып мұғалімдерінің оқу-тәрбие процесін жетілдіру мақсатында оқу сағаттарын, оқу семинарларын, тренингтер өткізеді;

педагогикалық кеңестердің күн тәртібі мен материалдарын дайындайды;

оқушылар мен бастауыш сынып мұғалімдерінің арасында сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениет пен академиялық адалдық қағидаттарын қалыптастырады.

27. Білуге тиіс:

бағыттары мен перспективаларын айқындайтын Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының «Білім туралы», «Педагог мәртебесі туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы» заңдарын және Қазақстан Республикасының басқа да нормативтік құқықтық актілерін білім беруді дамыту үттіні; педагогикалық этика нормалары; мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты; педагогика мен психология негіздерін, педагогика ғылымы мен практикасының жетістіктерін;

балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау жөніндегі нұсқаулық талаптар; еңбек заңнамасының негіздері, қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау ережелері, өрттен қорғау, санитарлық ережелер; алғашқы көмек көрсету негіздері.

28. Біліктілік талаптары:

бейіні бойынша жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі педагогикалық немесе техникалық және кәсіптік білімі немесе жұмыс тәжірибесіне қойылатын талаптарды ұсынбай, педагогикалық қайта даярлауды растайтын құжат;

және (немесе) біліктілігінің орташа деңгейі, мамандығы бойынша жұмыс өтілі болған жағдайда: педагог-модератор үшін кемінде 2 жыл, сарапшы- педагог үшін - кемінде 3 жыл, оқытушы-зерттеуші үшін кемінде 4 жыл;

және (немесе) біліктілігінің ең жоғары деңгейі болған жағдайда, магистр - оқытушыға мамандығы бойынша жұмыс өтілі 5 жылды құрайды.

29. Кәсіби құзыреттердің анықтамасы бар біліктілік талаптары?

1) «мұғалім»:

санатсыз қазақ, орыс тілі мұғалімдеріне қойылатын талаптарға сай болуы, сондай-ақ:

бағдарламалық материалдың мазмұнын білу; мектепке дейінгі тәрбиенің әдістемесін білу;

жас ерекшеліктерін ескере отырып, балаларды тәрбиелеу мен оқытуды жүзеге асыруға;  
білік пен дағдының даму деңгейін диагностикалау;  
ДО әдістемелік жұмысына қатысу; инновациялық тәжірибені  
баланың дамуы үшін пәндік-кеңістіктік дамушы ортаны жобалауға қатысу;  
ақпараттық-коммуникациялық технологияларды пайдалану; оқушылардың жалпы мәдениетін қалыптастыруға ықпал ету,  
білім беру ұйымы деңгейіндегі іс-шараларға қатысу, білім беру мен оқытуға жеке көзқарасты ескере отырып жүзеге асыру  
оқушылардың қажеттіліктері, кәсіби-педагогикалық диалог дағдыларын пайдалану, цифрлық білім беру ресурстарын  
пайдалану;

2) "мұғалім-модератор":

«мұғалім» біліктілігіне қойылатын жалпы талаптарға сай болуы керек: бағдарламалық материалдың мазмұны мен құрылымын білу; инновациялық әдістер мен технологияларды қолдану;  
әртүрлі жас топтарындағы дағдылар мен дағдылардың даму деңгейін диагностикалау;  
әдістемелік жұмысқа қатысу: білім беруді ұйымдастырудағы педагогикалық кеңестерде сөз сөйлеу, баланың дамуы үшін пәндік - кеңістіктік дамушы ортаны өзгертуге, әдістемелік бірлестіктердің қызметіне, семинарларға, конференцияларға белсенді қатысу; кәсіби біліктілігін арттыру;  
білім беру ұйымы деңгейінде тәжірибені жалпылау;  
білім беру ұйымы деңгейінде конкурстарға, жарыстарға қатысушылардың болуына;

3) «мұғалім - сарапшы»:

«мұғалім-модератор» біліктілігіне қойылатын жалпы талаптарға сай болуы керек, сонымен қатар:  
мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды ұйымдастырудағы әдістемелік жұмыстарға, аудан, қала деңгейіндегі іс-шараларға қатысу;  
педагогикалық кеңестерде сөз сөйлеу, кәсіби біліктілігін арттыру; ұйымдастырылған оқу қызметін талдау дағдыларын қолдану, тәлімгерлікпен қамтамасыз ету және кәсіби дамудың басым бағыттарын анықтау: білім беру ұйымы деңгейінде өзінің және әріптестерінің, аудан/қала деңгейінде тәжірибені жалпылау, қатысушылардың болуы. аудан/қала деңгейіндегі жарыстар, жарыстар;

4) "оқытушы-зерттеуші":

«сарапшы педагог» біліктілігіне қойылатын жалпы талаптарға сай болуы керек, сонымен қатар:  
оқу бағдарламаларын, оқыту әдістерін әзірлеу дағдылары мен дағдыларын пайдалану;  
аудандық, қалалық әдістемелік бірлестіктердің іс -шараларына, семинарларға, конференцияларға қатысуға;  
балалардың зерттеушілік дағдыларын дамыту;  
балалардың қалалық, облыстық жарыстарға қатысуын жүзеге асыруға;  
тәлімгерлік тәжірибесі;  
көпшілік алдында сөйлеу және аудиториямен өзара әрекеттесу дағдыларын қолдану;  
мектеп жасына дейінгі балаларды тәрбиелеу мен оқытудың заманауи әдістерін қолдану;  
аудан, қала деңгейінде мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды ұйымдастыру бойынша әдістемелік әзірлемелері болуы;  
сабақты зерделеу және бағалау құралдарын әзірлеу дағдыларын қолдану, оқушылардың зерттеушілік дағдыларын дамытуды қамтамасыз ету, аудан, қала деңгейінде педагогикалық қоғамдастықта тәлімгер болу және даму стратегияларын анықтау, облыс/қала деңгейінде тәжірибе жинақтау. республикалық маңызы бар және астана, облыстық деңгейдегі жарыстарға, жарыстарға қатысушылардың болуы /республикалық маңызы бар қалалар мен астана;

5) "мұғалім-шебер":

«оқытушы-зерттеуші» біліктілігіне қойылатын жалпы талаптарға, сондай-ақ:  
жаңа бағдарламалар мен педагогикалық технологияларды әзірлеу бойынша эксперименттік жұмыстарға қатысу;  
республикалық деңгейдегі шығармашылық байқауларға қатысу нәтижелері бойынша балалардың жетістіктері болуы;  
республикалық деңгейдегі әдістемелік жұмыстарға, тәжірибені республикаға аударуға және енгізуге белсенді қатысу;  
авторлық бағдарламасының болуы немесе КЦМ бекіткен жарияланған бағдарламалардың, оқу-әдістемелік кешендердің авторы (бірлескен авторы) болуы;  
жобалау дағдыларын дамытуды қамтамасыз ету, тәлімгерлікпен қамтамасыз ету және аймақтық деңгейде кәсіби қоғамдастық желісін дамытуды жоспарлау;  
республикалық және халықаралық конкурстардың қатысушысы болуға немесе білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен республикалық және халықаралық олимпиадаларға қатысушыларды дайындауға.

**Құжаттар 13.08.2024 бастап 19.08.2024 аралығында қабылданады, комиссия отырысы 20.08.2024 ж.**